

PAUTAS PARA LA ENSEÑANZA DEL INGLÉS AL ALUMNADO CON DISLEXIA

¿QUÉ ES LA DISLEXIA?

La dislexia es un trastorno o dificultad específico del aprendizaje (DEA) caracterizada por una **dificultad significativa** en el aprendizaje de la **lectura y la escritura**, en ausencia de alteraciones neurológicas y/o sensoriales que lo justifiquen, habiendo recibido previamente oportunidades escolares para su aprendizaje.

De **origen genético y neurológico**, derivada de una alteración del neurodesarrollo.

Tiene una prevalencia entre el **8-10%** de la población general.

La dislexia tiene **carácter** persistente y específico:

- **específico:** sólo dificultades en tareas relacionadas con lectura y escritura. (No se consideran disléxicos los menores que tienen un retraso intelectual o madurativo, con alguna discapacidad psíquica o física o no escolarizados o que estén en situaciones ambientales desfavorables).
- **persistente:** se descarta el diagnóstico de "dislexia" en niños/as que presentan dificultades evolutivas a la hora de adquirir la lectoescritura, las cuales desaparecen por sí solas o tras una breve intervención.

DISLEXIA Y DEBILIDADES QUE AFECTAN AL APRENDIZAJE DEL INGLÉS.

- Pobres habilidades fonológicas (transformación letra-sonido).
- Pobre memoria de trabajo y memoria a corto plazo.
- Dificultades en la evocación de palabras (también en su lengua materna).
- Problemas en el aprendizaje implícito.
- Dificultades en la percepción auditiva y en la discriminación de palabras y secuencias de fonemas.
- Dificultades con la automatización y la sintaxis en gramática.
- Dificultad al retener y ordenar ideas.
- Falta de estrategias metacognitivas que faciliten el aprendizaje y memorización.
- Necesidad de más tiempo, o bien reducir y fragmentar las actividades en varios periodos, pues se cansan antes por su dificultad de conciencia fonológica.
- Gran dificultad para escuchar y copiar a la vez, incluso en su lengua materna: necesitan más tiempo para copiar la información y se producen errores.

¿CÓMO CONTRIBUIR AL ÉXITO DE LAS PERSONAS CON DISLEXIA?

- ✓ Realizar detección y diagnóstico tempranos.
- ✓ Intervención específica apropiada.
- ✓ Técnicas efectivas que respondan a las dificultades específicas del estudiante.
- ✓ Evitar exceso de tarea, graduarla para evitar aliviar la presión.
- ✓ Dar el material por escrito para facilitar que lo tenga completo, y en formato adecuado (en fuente y tamaño letra, espaciado...) para favorecer su acceso.
- ✓ Elogiar sus capacidades y, sobre todo, su esfuerzo, constancia y coraje ya que tienen muy baja autoestima por los continuos fracasos.
- ✓ Prestar atención a sus talentos y aptitudes, enfatizándolas y evitando ponerlo solo ante situaciones en que fracasará: dar oportunidades de éxito.
- ✓ Evitar que lea en voz alta, solo, delante del grupo, sin practicar antes esa lectura.
- ✓ Verbalizar expectativas y creencias positivas del profesorado hacia el alumno/a para mejorar la motivación y la confianza en sí mismo.
- ✓ Un buen **entrenamiento en estrategias de aprendizaje y metacognitivas**:
 - reglas nemotécnicas:
 - acrónimos
 - asociaciones visuales...
 - modelado de variedad de estrategias metalingüísticas:
 - autorreflexión durante la lectura y en conversación
 - autocorrección al escribir
 - observación y cuestionamiento:
 - preguntas durante la clase
 - comparación con la lengua materna
 - estrategias personalizadas que mejor ayuden en el aprendizaje:
 - elegir el método de estudio más efectivo para cada uno
 - pedir retroalimentación al profesorado y/u otro alumnado.

PAUTAS DE DISEÑO UNIVERSAL PARA EL APRENDIZAJE (DUA)

El DUA es un modelo o enfoque didáctico que busca eliminar las barreras para el aprendizaje y ofrecer al alumnado la oportunidad de progreso y éxito.

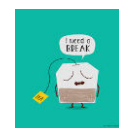
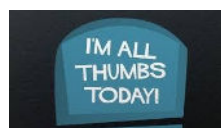
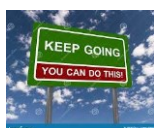
Se asienta en tres **principios** y se traducen en **acciones concretas** del docente:

1º. **Proporcionar múltiples formas de implicación y compromiso:**

Significa ofrecer al alumnado la posibilidad de comprometerse de distintos modos en su aprendizaje, encontrando así su **motivación**.

Se consigue con acciones como:

- Mostrar los **objetivos** que se persiguen (carteles, rúbricas...) e incluir **propósitos individuales** personalizados.
- Dar oportunidades de **trabajo individual y en grupo**.
- Fortalecer la **colaboración y el apoyo mutuo** entre el alumnado.
- Ayudar a desarrollar **habilidades y estrategias básicas** para el aprendizaje, incluyendo el uso de reglas nemotécnicas, mapas mentales, etc.
- Incluir tareas que conecten el contenido con **sus intereses y experiencias**.
- **Minimizar distracciones** mediante, por ejemplo, la "técnica pomodoro": regular el tiempo invertido y la atención concentrada en un tiempo delimitado.
- Ofrecer **retroalimentación**: avance y posibles soluciones ante lo no logrado.
- Potenciar la **autoevaluación** y la **reflexión**.
- Verbalizar **expectativas y creencias positivas** del docente hacia el alumno/a y dar **refuerzo positivo**, señalando logros, mejoras y alentando:



2º. **Proporcionar múltiples medios de representación de la información:**

Implica dar a cada estudiante la posibilidad de acceder a la **información** de diferentes modos, eligiendo el **medio** por el que mejor perciba y comprenda.

Se consigue con acciones como:

- Partir de los **conocimientos previos** y reforzar conocimientos básicos: no dar por supuesto que se conocen.
- Ofrecer la información en **texto impreso, digital, audio, video, imágenes...**
- Respetar **formato adecuado** del texto (en fuente y tamaño letra, espaciado...).

- Libros y **recursos impresos** en inglés, **con audio**.
- Introducir **apoyos para la comprensión**: recursos visuales de temas concretos, mapas mentales de cada tópico y los puntos principales de ellos, etc.
- Utilizar **estrategias para enseñar vocabulario y gramática** de manera más efectiva, haciéndola más tangible y facilitando la asimilación de conceptos:
 - **Resaltar patrones comunes** que existen entre formas verbales o estructuras gramaticales, recalcando la **generalización y pautas de formación**, para comprender mejor las reglas y tendencias.
 - **Clarificar de forma visual** el vocabulario, la sintaxis y las estructuras, con diferentes colores en tipos de palabras, partes de estructuras gramaticales...
 - **Incorporar vocabulario paulatinamente**, con palabras relacionadas.
- Permitir aprendizaje **multisensorial** estructurado, reforzando caminos auditivos, visuales, táctiles y kinestésicos de cada conocimiento.
- Usar **materiales manipulativos**: Flashcards (tarjetas de imágenes), cartas y tarjetas de vocabulario, juegos de memoria, dados, pequeños objetos y animales de juguete, letras de madera o magnéticas, juego de Scrabble...
- **Gamificar** el aprendizaje con canciones, rimas y/o videos interactivos; jugar a adivinar personajes u objetos o al ahorcado; contar chistes, hacer mímica o teatro, representar escenas de películas o grabar un video; plantear retos y ofrecer insignias o recompensas por su consecución, etc.
- Potenciar el aprendizaje **pragmático, significativo y vivencial**, mediante Aprendizaje Basado en Proyectos (ABP) u otras metodologías activas.
- Utilizar **recursos digitales** como modo de acceso y aprendizaje interactivo: grabadoras, videos, audiolibros, autocorrección en el ordenador, programas de reconocimiento de voz, programas de texto a audio, etc.
- Recomendar **material de apoyo** (impreso o enlaces a digital) para trabajar sistemática y repetidamente un tipo específico de texto, de ejercicios, etc.

3º. Proporcionar múltiples formas de **acción y expresión** del aprendizaje:

Es dar la posibilidad de **expresar** lo que se sabe a través de las **formas y estrategias** elegidas: hay diferentes habilidades para expresar los conocimientos.

- Permitir **tareas o trabajos en distintos formatos**, individuales y en grupo, con posibilidad de elección por parte del alumnado.
- Facilitar el **acceso a formas de expresión** variadas, favoreciendo su adquisición con apoyo graduado: poder practicar la prueba, presentación, trabajo práctico...
- Incluir y guiar el trabajo con **herramientas digitales**, dando acceso a tecnología de apoyo y ofreciendo diferentes alternativas para que elijan.
- Apoyar la **planificación y desarrollo de estrategias** que los lleven a la consecución de sus objetivos.

APRENDIZAJE DE VOCABULARIO Y ORTOGRAFÍA EN INGLÉS

Objetivos:

1º asociar sonido y significado

2º aprender a escribir la palabra

Métodos de aprendizaje, a utilizar conjuntamente:

- a. **Método sintético fonético – Phonics** (ej. Jolly phonics) Enseñar los sonidos de las letras para después combinar estos sonidos.
- b. **Método analítico - Whole word approach.** Reconocer las palabras como unidades completas y trabajar palabras frecuentes, High-Frequent Words.

Orientaciones y recursos en:

- Ortografía: BeatingDyslexia.com
- Vocabulario: Págs. 25-38 [Guía Murcia](#): metodología y juegos.
- Conciencia fonológica (relación fonema/grafema): Pág. 47 [Manual Dislegi](#).

Pautas básicas a seguir:

- Dar **material impreso**, para trabajar con vocabulario ortográficamente correcto.
- Trabajar el vocabulario **relacionándolo con experiencias personales.**
- Visualizar el vocabulario mediante **tarjetas con dibujos/fotos.**
- Trabajar **pocas palabras** y, si es posible, **asociándolas** (ej.: agrupar nacionalidades que acaban en -ish; trabajos -er, etc.)
- Aprender el **deletreo de palabras** con “study/cover/think/write/check/repeat”.
- Hacer **deletreo simultáneo en grupo o con modelado**: ejercicios de repetición para generar automatización; juegos para identificar letra con la que empieza una palabra o utilizar la palabra en una frase.
- Trabajar con **metodología PPP** (Presentación, Práctica, Producción), con **mapas mentales o conceptuales** ([Mindomo](#), bubbl.us), archivos de **audio, canciones y videos**, recursos **nemotécnicos**, juegos de **memoria** ([Quizlet](#)).
- Introducir **técnicas nemotécnicas** para vocabulario:

• sistema de asociación n ^o -rima: one is fun, two y a tool, three is a bee...	• análisis de palabras
• sistema de asociación alfabeto-rima	• agrupamiento especial (Palacio de la memoria)
• palabras agrupadas o asociadas	• cadenas de palabras en una imagen
• historias sencillas	(dibujo de un paisaje, partes del cuerpo)
- **Usar la lengua materna** para comprender totalmente el concepto es necesario a veces, sobre todo cuando no son objetos concretos.
- **Usar el sonido en español** para recordar la ortografía (Ej. sausages, Wednesday)

READING

- La lectura en una segunda lengua debe esperar a afianzar la lectura de la 1º lengua.
- Los textos, no debe incluir más de 6-8 palabras nuevas.
- El formato es importante: aumentar el tamaño de la letra y el interlineado.

Lectura de palabras

Dos métodos:

- Trabajar conciencia fonológica y conciencia ortográfica para trabajar la lectura fonológica. (recursos pág. 68 [Guía Murcia](#))
- Trabajar las palabras con el método word-whole approach (aprendizaje visual de la palabra). Una manera es trabajar las SIGHT WORDS o DOLCH WORDS or HIGH FRECUENT WORDS, para mejorar la fluidez.

Utilizar la **lectura "coral"** y enseña entonación con "back-chaining"

Pause, Prompt & Praise (Pausa, pista y ponderación): lectura en pareja con el tutor, cuando se escucha el error, se espera a que el alumno corrija; si no, se le da una pista y si no, se le da la opción correcta.

Animar a **buscar patrones en la pronunciación**, entonación y formación de palabras.

Lectura de textos

Lectura oral o lectura en parejas repetida, para mejorar la fluidez, el reconocimiento de palabras, la exactitud, la velocidad y entonación. Al principio el profesor actúa como modelo, marcando la velocidad, pronunciación y entonación.

Lectura comprensiva: (pág. 52 [Manual Dislegi](#) y pág. 68 [Guía Murcia](#)).

Fragmentar el texto en partes e intercalar preguntas, o numerar párrafos.

Palabras en negrita o subrayar lo importante, pues fija atención y mejora comprensión.

Evitar preguntas de respuestas abiertas o inferidas.



Pre-reading:

- Trabajar vocabulario, imágenes, descubrir la temática por el título...

While-reading:

- Centrarse en los aspectos más importantes, entender el contexto, confirmar las predicciones y organizar la información que han entendido del texto.
- Ayudarle a distinguir entre la información general e información específica
- Identificar vocabulario más importante.
- Inferir el significado de nuevas palabras por el contexto

Post-reading:

- Comprender en profundidad el texto
- Realización de resúmenes buscando información esencial, esquemas, mapa conceptual sobre el texto (graphics organizers)
- Evaluar lo leído y opinar, Hablar sobre lo que más les ha gustado o sorprendido, Inferir sobre el estado de ánimo del personaje, analizar las características de los personajes, pensar en un final diferente del cuento
- Corregir frases falsas proporcionadas sobre la lectura o verdadero/falso.

SPEAKING

(Ideas de actividades Pág. 60 [Manual Dislegi](#))

- Centrarse en la adquisición de la **lengua oral antes de la lengua escrita** es una de las máximas cuando hablamos de dislexia y aprendizaje de una 2ª lengua.
- Apoyarse en los **canales auditivos** que ayudan a que memorice mejor, ayudándose de **apoyos visuales**, favoreciendo el **aprendizaje multisensorial**.
- Proporcionar un buen modelo de aprendizaje, permitir el uso de **tecnología** (grabadora, ordenador, apps), repetición y **repaso continuo y planificado**. (www.starfall.com)
- **Revisar previamente** el vocabulario y estructuras a utilizar.
- No corregir todos los errores en la conversación, la **prioridad** es **disfrutar** el idioma.
- Aprovechar **cualquier oportunidad** para una breve conversación.
- Trabajar en **parejas o en grupos pequeños** favorece que se sientan cómodos y tengan menos presión, incrementa el uso de la lengua, aunque sea un caos.
- Utilizar la “**Resolución de problemas**” es siempre un punto de partida excelente para conversaciones.
- **Acompañar de gestos** el habla, pues ayudará a memorizar palabras y frases.
- Centrarse en los aprendizajes más importantes, aprender las palabras de uso más frecuente **High frequent words**, 300-400 palabras al finalizar la Primaria es un éxito para un alumno con dislexia.

Pronunciación

- Centrarse en corregir la **precisión**, luego se corrige fluidez de la lectura o del habla.
- Aprender las palabras más complicadas según su **pronunciación**, pero a la vez según su **ortografía** (Ej. sausages, Wednesday...).
- **Songs and sounds** (pág. 45 Manual Dislegi) Ej. Head, shoulders, knees and toes; on, in, under...
- BusyTeacher.org: Free Printable Worksheets For Busy English Teachers
- **Pronunciation checks** - [Oxford Dictionary](#)
- **Materiales** manipulativos (Ideas págs. 32-33 Manual Dislegi)

LISTENING

(Pág. 62 [Manual Dislegui](#) y pág. 41 y ss. [Guía Murcia](#))

Es **una de las actividades más costosas** para las personas con dislexia.

Al tener problemas con la memoria de trabajo y a corto plazo les cuesta mantener la información en la mente mientras la escuchan y la escriben: gran dificultad para leer y tomar notas a la vez, incluso en su lengua materna.

Se recomienda:

- **Antes** de comenzar, dales el **contexto** de lo que van a oír, explicando el tipo de texto (diálogo, narración...).
- Dar el **vocabulario** más importante **por escrito**.
- Dividir el listening **en trozos** más pequeños. Asegurarse de que los estudiantes saben **distinguir entre sonidos similares** que aparecen.
- Usar **transcripciones** para seguir la lectura cuando se practique en clase.
- **Variar el tipo de actividades** para ver cuáles son más claras para demostrar lo que comprenden: afirmaciones, verdadero/falso, palabra respuesta, frase corta...
- Permitir el **trabajo en grupos**.
- Dar la posibilidad de que se lleve los audios del listening para seguir **practicando en casa**.
- Subdividir la destreza del listening en **subdestrezas que deben ser enseñadas**:
 - La habilidad de seguir la intención general de lo que se dice
 - Comprender detalles específicos
 - Comprobar cierto fragmento ya comprendido en el texto
 - Comprobar la intención del interlocutor
 - Habilidad de comprender la actitud del interlocutor
- Es necesario tutorizar o **dirigir la actividad de listening**: adaptar las estrategias de la lectura comprensiva: prelistening, while listening, post listening (tabla pág. 50 Guía Murcia):



ACTIVIDADES PRE-LISTENING	ACTIVIDADES WHILE-LISTENING	ACTIVIDADES POST- LISTENING
<ul style="list-style-type: none"> • Hablar de las imágenes • Hacer listas de las ideas que nos provoca el título • Lista de vocabulario que conocemos del tema • Predecir o especular sobre lo que va a pasar en el listening • Leer un texto del mismo tema 	<ul style="list-style-type: none"> • Marcar cosas en un dibujo/foto • Ordenar imágenes acerca de la historia • Unir dibujos con frases o palabras • Dibujar imágenes sobre lo que escuchamos • Hacer gestos o mímica respecto de lo que escuchamos • Seguir una ruta en un mapa • Hacer tablas, gráficos, mapas conceptuales, cuadrículas con datos que escuchamos • Buscar en el listening una palabra en concreto • ¿Cuántas veces escuchas...? 	<ul style="list-style-type: none"> • Completar listas • Unir las ideas escuchadas con un texto escrito • Resumir • Utilizar la información para resolver un problema planteado o tomar decisiones • Identificar relaciones entre los hablantes del listening • Role playing • Hablar sobre la personalidad, actitud o comportamiento de los hablantes • Actividades de verdadero/falso • Averiguar cuál de las ideas escritas no está en el listening

WRITTING (Pag 57 y ss. [Manual Dislegi](#))

- **Grandes dificultades** asociadas a la dislexia en este aspecto:
 - Dificultad para escribir correctamente las palabras (confunden palabras similares).
 - Problemas con la puntuación, la gramática, falta de concordancia y coherencia, así como pobres estructuras morfosintácticas, etc.
- Se recomienda **NO corregir todas sus faltas** de ortografía (daña su autoestima).

Escritura de palabras (Nivel de palabra)

Realizar actividades controladas y guiadas, lo más manipulativas posible.

Usar diccionarios visuales personalizados para mejorar el vocabulario.

Trabajar palabras más frecuentes (high frequent words - HFW)

Trabajar palabras con significado menos tangible traduciendo a la lengua materna.

Escritura de frases/textos:

(Nivel de frase)

Realizar actividades de escritura guiada, siguiendo modelo.

Disponer de soportes visuales [sustantivos (azul), verbos (rojo)...], tarjetas con estructuras gramaticales (Ej. suj+vbo+ adj, I am happy) o de estudio, tipo flashcards.



(Nivel de texto)

Usar **autoinstrucciones** con pasos a seguir para elaborar un texto: "writing frames" y "scaffolding writing" (redacción de receta, carta... siguiendo o completando un modelo).

Modelar el uso de conectores gramaticales.

Practicar **escritura interactiva** (colaborativo): docente y alumno componen y escriben.

Crear **cuentos sencillos y repetitivos**, mediante escritura independiente.

Proporcionar con antelación el dictado a realizar: realización de **dictados preparados**.

Retirar gradualmente los apoyos según el estudiante vaya incorporando aprendizajes: **desandamiaje progresivo**.

Usar **corrección anónima**: escritos todos los errores en el encerado, se pide al alumnado que corrija; centra la atención en errores comunes y se intenta solventarlos.

Repetir una redacción después de haber sido corregida, volverla a entregar.

Realización de "**projects**" (murales) donde cada uno se exprese según su capacidad, valorando otros aspectos no puramente lingüísticos como la creatividad.

EVALUACIÓN

- ✓ **Ajustar** la evaluación **a las características del alumnado**.
- ✓ Marcar **contenidos imprescindibles** en cada tema, por ejemplo, conceptos clave a memorizar o vocabulario.
- ✓ **Consensuar** con otros profesionales las **adaptaciones** necesarias.
- ✓ **Flexibilizar** el **tiempo** para resolver el examen, incluyendo descansos.
- ✓ Dar **formato adecuado** a los exámenes escritos (Arial o Verdana y tamaño grande, en negrita lo clave; nunca cursiva).
- ✓ Dejar **más espacio** para sus contestaciones.
- ✓ Entregar los **folios paulatinamente**: si le entregamos el examen entero se suelen agobiar y no logran terminarlo ni leerlo con detenimiento.
- ✓ **Simplificar enunciados** y apoyar el examen con **imágenes o gráficos**.
- ✓ Asegurarse de que ha entendido lo que hay que hacer, pudiéndose llegar a dar alguna **aclaración** en su lengua materna.
- ✓ **Graduar** el orden de las preguntas **según la dificultad**.
- ✓ Valorar más la **producción oral** que la escrita.
- ✓ Valorar más el **contenido o la mejora en el aprendizaje**, por encima de la exactitud en el "spelling" o la estructura gramatical.
- ✓ Permitir la **transcripción fonética** de las palabras, priorizando la integración oral de ellas (ej.: orange-oranch); no penalizar sistemáticamente las faltas de ortografía.
- ✓ Evaluar el **progreso con respecto a sí mismos** en las áreas con más dificultad.
- ✓ Permitir tener a la vista en clase y en las pruebas de evaluación determinados **apoyos visuales**, como por ej. los esquemas de estructuración de los distintos tiempos verbales (ej.: futuro: pronombre personal+will+infinitivo).

TIPS PARA EL DOCENTE:

- 1. Valorar las capacidades del alumno/a y comprender sus dificultades:** la actitud del docente influye en la percepción del alumno/a sobre su habilidad para aprender.
- 2. Principio de secuenciación:** en el proceso de enseñanza y aprendizaje se ha de avanzar desde lo más simple a lo más complejo, de manera racional y organizada; cada aprendizaje debe ir apoyado en otro previo más sencillo ya adquirido.
- 3. Principio acumulativo:** basar los nuevos conocimientos en los ya adquiridos.
- 4. Principio de repetición:** repetición y revisión para reforzar y recordar estructuras ya adquiridas, creando conexión entre los conocimientos. Al coordinar con la familia se logra un mayor impacto. Además, motivar al alumnado es clave para facilitar el cumplimiento.
- 5. Principio metacognitivo:** enseñar a pensar acerca del lenguaje; comprender cómo funcionan las estructuras lingüísticas y aplicar estrategias para mejorar.
- 6. Principio de sistematización:** el docente debe ser **explícito y directo**: describir, modelar, desglosar instrucciones y pasos, proporcionar ejemplos y demostraciones, manifestar claramente el propósito y el razonamiento, y presentar la información en un orden lógico y de dificultad progresiva.
- 7. Principio fonético/alfabético** explicar los sonidos de las letras.
- 8. Principio analítico:** enseñar a que fraccionen las palabras y sus sonidos.
- 9. Principio sintético:** educar en unir partes menores y ver cómo suenan juntas.
- 10. Establecer rutinas** para el desarrollo de la clase: vocabulario, gramática, comprensión auditiva y desenvolvimiento oral.
- 11. Orden:** Esquema visuales, donde se especifiquen con dibujos, pictogramas, calendarios, tablas de instrucciones, pasos a seguir de las diferentes actividades...
- 12. Dinamizar las clases,** propiciando **aprendizaje activo (físico y mental)**, con actividades variadas y divertidas, que eleve la motivación por el aprendizaje y contrarreste su cansancio cognitivo por exceso de esfuerzo y frustración acumulada.
- 13. Elegir la metodología de aprendizaje** que mejor funcione en cada caso, respetando que los refuerzos visuales es mejor que sean elaborados por ellos.
- 14. Enfocarse en la capacidad para comunicarse** y no tanto en los errores de ortografía o estructuras gramaticales.
- 15. Señalar los objetivos mínimos** de cada tema para el aprendizaje del vocabulario y de la gramática. Reducir la cantidad de vocabulario a aprender. Seleccionar o reducir el número de ejercicios y libros a leer, proporcionar una transcripción y/o un audio para mejorar la comprensión.

Al comenzar un nuevo tema, el docente ha de observar posibles barreras a encontrar y analizar la aproximación más adecuada:

- ¿Están claros los objetivos del tema/lección?
- ¿Hay mucho vocabulario nuevo?
- ¿Qué tópicos de gramática se van a abordar?
- ¿Qué habilidades de comunicación son enseñadas?
- ¿Tiene el libro demasiados colores y fotos que distraen?
- ¿Las actividades van de las más simples a las más complejas?
- ¿De las más dirigidas a las que dan más autonomía?
- ¿Son las actividades más largas de 15 minutos?
- ¿Se pueden añadir actividades o juegos que clarifiquen el contenido?
- ¿He provisto al alumno de otras actividades (en papel o internet) autocorregibles?
- ¿Qué puedo añadir para que el "learning journey" sea más claro?

El alumnado con dislexia precisa:

→ **Repetición y revisión frecuentes (overlearning):**

Debido a la dificultad de memorización, escasas habilidades de procesamiento del lenguaje y lentitud con la evocación de palabras, se trabajará constantemente:

- **Deletreo:** trabajar explícitamente esta habilidad, comenzando con exposición a la palabra escrita correctamente, por ej. con "**Flashcards**" (tarjetas de estudio).
- **Estructuras de gramática:** practicar en múltiples ocasiones, en ejercicios de diferente tipo, en diferentes días y con repeticiones programadas y continuas, para asegurar la memoria a largo plazo y la automatización, por ej. con "**Drills**" (ejercicios breves y repetitivos para ir logrando pequeños progresos).
- **Pronunciación:** mostrar cada sonido con la relación de éste con todas las opciones de grafemas asociados, ofrecer reglas de pronunciación que más se repiten.

→ **Explicación explícita de las estructuras lingüísticas:**

Para que una persona con dislexia aprendiera de forma implícita a través de la lectura en clase y fuera de ella sería necesaria una cantidad increíble de tiempo, es necesario darles a conocer ciertas reglas, estructuras y patrones, como son:

- **Relación de fonema-grafema.**
- **Patrones en el vocabulario:** como prefijos y sufijos.
- **Conceptos gramaticales:** realizar cartas con códigos de colores [ej.: sustantivos (azul), verbos (rojo)...]; modelar el uso de las tarjetas en la pizarra.
- **Información práctica:** usos culturales, expresiones idiomáticas, "False Friends", coloquialismos...

TIPS PARA EL ALUMNADO

1. Usar **fichas con palabras** para memorizar el vocabulario y aprender diez términos por día: repetir mañana y noche, marcar en otro color las letras falladas en el repaso, usar mapas mentales, conceptuales y reglas nemotécnicas.
2. **Agrupar verbos irregulares** según el **patrón** que se repita. Por ej.: *fiel, felt, felt* y *kepi, kept, kept*, la regla es pasar de doble e (e) a una sola (e) y añadir t al final.
3. **Listas de vocabulario por temas**, cuanto más concreto, mejor (ej.: dentro de las profesiones, agruparlas por terminaciones similares).
4. **Gramática**: elaborar estructuras gramaticales, identificando la posición del verbo auxiliar, el sujeto... Simplificar la sintaxis y las estructuras gramaticales de forma visual, más tangible, utilizando, por ejemplo, diferentes colores según tipos de palabras o partes de la estructura gramatical.
5. Usar **organizadores gráficos y apoyos** para la creación de textos como una carta, conectores usados en un resumen, en una opinión de un texto o de un libro etc.
6. Ver **películas o videos** de YouTube **en versión original con subtítulos**.
7. Buscar la **letra de las canciones en inglés** que gustan para aprenderlas.
8. Leer los libros con un **audiolibro**, para seguir la lectura más fácilmente.
9. Hacer **amigos de lengua inglesa** para poder escribirles y hablar con ellos.
10. Usar **herramientas y aplicaciones** que ayudan al **aprendizaje** del inglés, como Duolingo, entre otras.
11. Poner el **inglés** como **lengua por defecto** en el **móvil**, en el sistema operativo del **ordenador** o en los **videojuegos**; escuchar vuestros favoritos en inglés para aprender vocabulario de los temas que interesan.
12. No temer ni preocuparse en exceso por los errores: la mayor parte de la gente no habla o habla mal inglés; hay que centrarse en la comunicación y en aprender.

WEBGRAFÍA UTILIZADA

["Guía de enseñanza del inglés para alumnos con dislexia y otras dificultades"](#) Consejería de Educación, Juventud y Deportes. Región de Murcia.

[Manual of Ideas for Teaching English to Dyslexic Students. \(Using Universal Design for learning Guidelines\).](https://dislegi.eus/) <https://dislegi.eus/>

["Pautas específicas para lenguas extranjeras"](#). Dislexia Asturias. Asociación asturiana de Dislexia.

["Adecuaciones a la hora de trabajar y evaluar a niños y niñas con dificultades de aprendizaje"](#). Asociación de dislexia Disleo. Priego de Córdoba.

["Consejos breves para profesores y para la enseñanza de idiomas extranjeros"](#). Plataforma Dislexia. También ofrece enlaces para más información sobre adecuaciones.

["Consejos para el aprendizaje del inglés"](#). Change Dislexia